COMUNE DI VALLECROSIA

Provincia di Imperia

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DEL 27/10/2010 N° 91

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PER AZIONE LEGALE, ALL'AVV. SILVIA SCIANDRA DI VENTIMIGLIA (IM) , PER AZIONE DI SFRATTO PER MOROSITA' - IMMOBILE DI VIA GARIBBE, 9, AD USO PALESTRA CONDOTTO DALLA SIG.RA CALVI ALESSANDRA.

L'anno **duemiladieci** addì **ventisette** del mese di **ottobre**, alle ore **13:30** nella sede Municipale di Vallecrosia, si è riunita la GIUNTA COMUNALE che il Sindaco riferisce di avere convocato nei modi e termini di legge.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente deliberazione, a norma dell'art. 124 del D.lgs 267/2000, è stata pubblicata all'albo pretorio del Comune il giorno 28. 10. 2010 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al giorno 12. 11. 2010

Vallecrosia, lì 28. 10. 2010

Il Segretario Generale
- CITINO ZUCCO Dott. FRANCESCO -

ASSESSORI	Presenti	Assenti
CROESE Dott. SILVANO	Sì	==
BIASI Geom. ARMANDO	Sì	==
TURONE Geom. TEODORO	Sì	==
BALBIS GRAZIANO	Sì	==
PERETTI GIANFRANCO	Sì	==
RONDELLI LUCIANA	Sì	==
	6	0

Estremi di esecutività

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lg. 18.08.2000 n° 267,
il 27. 10. 2010
Vallecrosia lì, 28. 10. 2010

SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. F. Citino Zucco)

Assiste il Segretario Com.le CITINO ZUCCO Dott. FRANCESCO.

Il Sig. CROESE Dott. SILVANO - Sindaco – assume la presidenza e constatata la validità della seduta dichiara aperta la discussione sulla pratica in oggetto.

OGGETTO : Affidamento incarico per azione legale, all'Avv. Silvia SCIANDRA di Ventimiglia (IM), per azione di sfratto per morosità - Immobile di Via Garibbe, 9, ad uso palestra condotto dalla Sig.ra Calvi Alessandra .

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO

- che la Sig.ra **Calvi Alessandra**, era titolare di un contratto di concessione ventennale per l'uso di un immobile di proprietà comunale sito in via Garibe, 9, censito al Foglio 3 particella 1545 sub 47 e 48, ad uso palestra, scaduta in data 22/05/2008;
- che tale convenzione prevedeva un canone iniziale, alla data del 23/05/1988, pari **Lire 350.000** mensili (corrispondenti ad **€. 180,76**), soggetto a rivalutazione ISTAT;
- che tale canone sarebbe stato scomputato per l'intera durata della convenzione, tenuto conto delle necessità di eseguire opere di ristrutturazione interna dei locali da eseguirsi a spese e cura della Sig.ra **Calvi**, la quale sarebbe stata, pertanto, obbligata a versare mensilmente soltanto la rivalutazione ISTAT sul canone;
- che con nota in data 10/04/2008 a prot. n. 5321, a firma del Sindaco Dott. **Silvano Croese**, si comunicava la scadenza ventennale del contratto di concessione succitato, evidenziando l'intenzione dell'Amministrazione Comunale di non essere intenzionata a rinnovare il contratto e di voler rientrare nel possesso dei locali per l'utilizzo degli stessi per scopi propri istituzionali;
- che con nota pervenuta agli atti in data 05/05/2008, acclarata al prot. n. 6098, la Sig.ra **Calvi** comunicava, trattandosi a suo dire di contratto di locazione, che non essendo stati rispettati i termini previsti dall'art. 28 della Legge 392/1978, ovvero della comunicazione del diniego di rinnovo entro 12 mesi prima della scadenza, il contratto in essere era da intendersi tacitamente rinnovato per ulteriori anni sei;

ACCERTATO che, se anche si ritenesse valida la deduzione del rinnovo automatico dell'iniziale contratto di concessione ventennale, ad oggi la Sig.ra **Calvi Alessandra** continua a versare bimestralmente solo l'importo di €. 184,92 a titolo di canone di locazione, e non quanto inizialmente pattuito con la citata convenzione, e più precisamente Lire 350.000 mensili, pari € 180,76, da rivalutarsi agli indici ISTAT dal Marzo 1989, per un nuovo importo per l'anno 2008 di €. 299,76 mensili, per l'anno 2009 di €. 301,98 mensili, e per l'anno 2010 di €. 305,38 mensili, da corrispondesi a far data della scadenza della concessione e pertanto dalla data del 22/05/2008;

DATO ATTO

- che l'Amministrazione Comunale intende rientrare nel possesso degli immobili occupati dalla Sig.ra **Calvi** nonché recuperare la differenza di quanto dovuto a titolo di occupazione per tali immobili dal 22/05/2008;
- che, stante quanto sopra, la Giunta Comunale, in data 13/10/2010, in relazione al punto n°01 della Miscellanea n°31, ha già espresso parere favorevole alla proposta effettuata da parte degli Uffici competenti, di dare immediato incarico ad uno studio legale, per la

proposizione di un'azione legale atta ad azionare una richiesta di sfratto per morosità nei confronti della Sig.ra **Calvi Alessandra**;

- che l'Ufficio Patrimonio, ha provveduto a contattare, per le vie brevi, l'Avv. **Silvia SCIANDRA** di Ventimiglia (IM), già affidataria dell'incarico professionale di collaborazione giuridico legale, con particolare riferimento alla materia urbanistico edilizia, al fine ottenere un preventivo di spesa per la risoluzione, in via legale, della controversia;

VISTO a tal proposito il preventivo di spesa pervenuto dall'Avv. **Silvia SCIANDRA** di Ventimiglia (IM), in data 07/10/2010 – Prot. n°12097 del 08/10/2010, relativo la proposizione di un'azione legale per richiesta di sfratto per morosità e per il recupero del credito dovuti, nei confronti della Sig.ra Calvi Alessandra, dell'importo pari ad €. 1.872,00 (comprensivo del contributo Cassa Avvocati 4% ed IVA al 20%), oltre a stimati €. 300,00 per spese di notifica e giudizio, per un totale complessivo di **€. 2.172,00**;

RITENUTO indispensabile, nell'esclusivo interesse pubblico, provvedere al reintegro del possesso dell'immobile occupato dalla Sig.ra Calvi Alessandra nonché recuperare la differenza di quanto dovuto a titolo di occupazione per tali immobili dal 22/05/2008;

RAVVISATA l'opportunità e la convenienza di affidare l'incarico legale per la causa di cui in oggetto, all'Avv. **Silvia SCIANDRA,** con studio in Via della Repubblica n°8bis – 18039 Ventimiglia (IM), la quale, oltre ad essere affidataria dell'incarico professionale di collaborazione giuridico legale, con particolare riferimento alla materia urbanistico edilizia, relativamente all'Anno 2010, ha già risolto in passato numerose controversie e problematiche particolari e difficoltose in modo estremamente soddisfacente e celere;

DATO ATTO

- che l'Ente risulta privo di una struttura di difesa civica e di professionalità interne iscritte all'ordine forense, e che risulta pertanto nell'impossibilità oggettiva di tutelare i propri interessi in giudizio mediante l'utilizzo delle risorse umane disponibili al proprio interno;
- che la prestazione richiesta è di natura temporanea ed altamente qualificata;
- che la prestazione non implica lo svolgimento di attività continuative, ma prevede prestazioni le cui modalità risultano espressamente indicate dalla legge;
- che il conferimento dell'incarico in argomento rientra tra le attività istituzionali che la legge attribuisce all'Ente;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio LL.PP., in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000.

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Ragioneria in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000.

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile dell'Ufficio Finanziario ai termini dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000;

VISTO il Decreto Legislativo 18/08/2000 n°267 – (Testo Unico Enti Locali);

VISTO lo Statuto ed i Regolamenti Comunali vigenti;

CON VOTI UNANIMI E FAVOREVOLI espressi nei modi e forme di legge anche ai fini dell'immediata eseguibilità del presente provvedimento.

D E L I B E R A

1. **DI AFFIDARE** per i motivi indicati in premessa, l'incarico per la proposizione di azione legale finalizzata alla richiesta di sfatto per morosità nonché recuperare la differenza di quanto dovuto a titolo di occupazione per tali immobili dal 22/05/2008, nei confronti della Sig.ra Calvi Alessandra, per gli immobili di Via Garibbe, 9, all'Avv. **Silvia SCIANDRA**, con studio legale in Via della Repubblica n°8bis – 18039 Ventimiglia (IM), verso il riconoscimento dell'onorario omnicomprensivo di diritti, spese vive, oneri previdenziali ed IVA ai sensi di Legge, di € 1.872,00, (comprensivo di 4 % per Cassa Avv. ed IVA al 20%) oltre a stimati € 300,00, per spese di notifica e giudizio, per un totale di **€. 2.172,00**, come da preventivo conservato in atti dell'Ufficio, che si approva;

2. **DI DARE ATTO** che la spesa complessiva di **€. 2.172,00**, sarà imputata in capo al Bilancio Comunale nel modo seguente:

   - per l'Anno 2010 - **€. 872,00** in conto al Cap. 57/100, alla voce *"Spese per liti ed arbitraggi"* - INT. 1.01.02.03 – del bilancio di previsione in corso – (Codice SIOPE 1331);

     (IMPEGNO N° 2010.1415.0)

   - per l'Anno 2011 - **€. 1.300,00** in conto al Cap. 57/100, alla voce *"Spese per liti ed arbitraggi"* - INT. 1.01.02.03 – del bilancio pluriennale – (Codice SIOPE 1331);

     (IMPEGNO N° 2011.25.0)

3. **DI TRASMETTERE** in elenco il presente provvedimento ai capi gruppo della minoranza consiliare, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs n. 267/2000;

4. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento, con separata, unanime e favorevole votazione palese, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di darvi esecuzione.

* * *

IL SINDACO
(Dott. Silvano CROESE)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Francesco CITINO ZUCCO)

PARERE SOTTO IL PROFILO TECNICO

VISTO: 25.10.2010
Si esprime parere favorevole sotto il profilo tecnico - amministrativo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Arch. Gianni Ughetto

L'Ufficio PATRIMONIO

91

PARERE SOTTO IL PROFILO CONTABILE

Il, 25/10/2010
Si esprime parere favorevole

ISTRUTTORE DIRETTIVO
(Rag. Giuliana Sestu)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

DECISIONE DELL'ORGANO DELIBERANTE

SEDUTA DEL .....

APPROVA - NON APPROVA - RINVIA

la proposta di deliberazione come sopra riportata, con voti:

- favorevoli n. .....
- contrari n. .....
- astenuti n. .....

DICHIARAZIONE DI VOTO:

.....
.....
.....
.....
.....

COMUNE DI VALLECROSIA
UFFICIO SEGRETERIA
Arrivo: il 25 OTT. 2010
Prot. n. 1056

IL SINDACO

IL SEGRETARIO