COMUNE DI VALLECROSIA

Provincia di Imperia

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DEL 16/12/2009 N° 101

OGGETTO: RICOGNIZIONE DELLE RISORSE ASSEGNATE PER L'ESERCIZIO 2009.

L'anno **duemilanove** addì **sedici** del mese di **dicembre**, alle ore **13:30** nella sede Municipale di Vallecrosia, si è riunita la GIUNTA COMUNALE che il Sindaco riferisce di avere convocato nei modi e termini di legge.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente deliberazione, a norma dell'art. 124 del D.lgs 267/2000, è stata pubblicata all'albo pretorio del Comune il giorno 18.12.2009 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al giorno 02.01.2010

Vallecrosia, lì 18.12.2009

Il Segretario Generale
- CITINO ZUCCO Dott. FRANCESCO -

ASSESSORI	Presenti	Assenti
CROESE Dott. SILVANO	Sì	==
BIASI Geom. ARMANDO	Sì	==
TURONE Geom. TEODORO	Sì	==
BALBIS GRAZIANO	Sì	==
PERETTI GIANFRANCO	Sì	==
RONDELLI LUCIANA	==	Sì
	5	1

Estremi di esecutività

Assiste il Segretario Com.le CITINO ZUCCO Dott. FRANCESCO.

Il Sig. CROESE Dott. SILVANO - Sindaco – assume la presidenza e constatata la validità della seduta dichiara aperta la discussione sulla pratica in oggetto.

OGGETTO: ricognizione delle risorse assegnate per l'esercizio 2009.

LA GIUNTA COMUNALE

premesso che:
- con deliberazione adottata dal Consiglio Comunale n° 13 del 30/3/2009, esecutiva, è stato approvato il Bilancio annuale di previsione per l'esercizio 2009;
- l'art. 107, comma 2, del D.Lgs n° 267/2000 definisce le attività di gestione da attribuire ai dirigenti;
- l'art. 107, comma 3, del D.Lgs 267/2000 stabilisce che ai dirigenti sono attribuiti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico;
- gli artt. n° 109, comma 2 e n° 273, comma 2, del D.Lgs 267/2000 stabiliscono che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;
- con decreto del Sindaco n. 1 del 19/1/2009, esecutivo, sono stati individuati i Responsabili dei Servizi;

rilevato che questo Ente, avendo una popolazione inferiore a 15.000 abitanti non è obbligato alla definizione del Piano Esecutivo di Gestione;

considerato che, pur non essendovi obbligato, questo Ente intende comunque provvedere ad una ricognizione delle risorse assegnate nell'esercizio 2009, ritenendo tale strumento di ausilio al miglioramento della efficacia ed efficienza dell'ente;

visti gli schemi contabili allegati al presente provvedimento, predisposti in base al Bilancio annuale ed alla Relazione Previsionale e Programmatica, contenente una ulteriore graduazione delle Risorse dell'Entrata in Capitoli, dei Servizi in Centri di costo e degli Interventi in Capitoli;

dato atto che con la definizione dei documenti in oggetto vengono riassunti gli obiettivi da conseguire per attuare i programmi della gestione, la cui realizzazione è comunque affidata ai Responsabili dei Servizi;

considerato che:
- a causa dell'approvazione del Bilancio 2009 ad esercizio già inoltrato, pur sempre nei termini di legge, in applicazione dell'Esercizio Provvisorio sono stati adottati vari provvedimenti che incidono sulla gestione 2009;
- al fine di non superare le risorse assegnate, di tali provvedimenti tengono conto i singoli Responsabili dei Servizi, destinatari dei fondi in gestione;

dato atto che i Responsabili dei Servizi tengono conto, altresì, delle quote di spesa afferenti i servizi da loro gestiti pagati con il Servizio di Economato;

ravvisata la necessità di confermare la responsabilità della gestione delle varie risorse, sia di entrata che di uscita, ai singoli responsabili dei servizi;

visto:
- il D.Lgs n° 267/2000 (T.U.E.L.);
- lo Statuto approvato dal Consiglio Comunale;
- il Regolamento di Contabilità;

visti i pareri favorevoli espressi sulla proposta di deliberazione dal Responsabile di Ragioneria e dal Responsabile del Servizio interessato, ai sensi dell'art. 49 comma 1 D.lgs 267/2000;

DELIBERA

1) di approvare i documenti di ricognizione delle risorse, sia di entrata che di uscita, depositati presso l'ufficio Ragioneria, redatti in conformità al bilancio di previsione;

2) di dare atto che con i documenti sopra citati vengono riassunti gli obiettivi di gestione per l'attuazione dei programmi stabiliti con la relazione previsionale e programmatica;

3) di dare atto che i suddetti documenti riassumono le dotazioni affidate a ciascuno dei Responsabili dei Servizi, unitamente al potere di assumere gli atti di gestione, con le precisazioni e condizioni di cui alla parte narrativa.

Il Sindaco **Il Segretario Comunale**

3

PARERE SOTTO IL PROFILO TECNICO

101

FAVOREVOLE

IL FUNZIONARIO AREA FINANZIARIA
(Dott. [illegible])

11-12-2009

PARERE SOTTO IL PROFILO CONTABILE

lì, 11-12-2009

Si esprime parere favorevole

L'ISTRUTTORE DIRETTIVO
(Rag. Giuliana Sestu)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

DECISIONE DELL'ORGANO DELIBERANTE

SEDUTA DEL .....

APPROVA –NON APPROVA - RINVIA

la proposta di deliberazione come sopra riportata, con voti:

- favorevoli n. .....
- contrari n. .....
- astenuti n. .....

DICHIARAZIONE DI VOTO:

.....
.....
.....
.....
.....

COMUNE DI VILLACROSIA
UFFICIO SEGRETERIA
Arrivo: il 14 DIC. 2009
Prot. n. 1356

IL SINDACO

IL SEGRETARIO